Бекітемін

Қарағанды экономикалық

университетінің ректоры

э.ғ.д., профессор

Аймагамбетов Е.Б.

ОҚУ- ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕСІ ЖАЙЛЫ

**ҚАҒИДА**

**1. Жалпы жағдайлар**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Кеңесіны құру мақсаты мен оның қызметі | Оқу - әдістемелік Кеңесі жоғарғы оқу орнын алқалы басқару формаларының бірі болып табылады. Оқу- әдістемелік Кеңесі оқу процессін әдістемелік қамтамасыз етудің сапасы мен тиімділігін жоғарылату мақсатында құрылады. Университеттегі оқу - әдістемелік жұмыс оқу процесінің методикалық қамтамасыз ету және жетілдіру, білім берудің жаңа технологияларын құру мен енгізу, профессорлық-оқытушылық құрамының біліктілігін жоғарылатуды қамтамасыз ету мақсаттарында жүзеге асырылады. |
| 1.2 | Құру, қайта ұйымдастыру және жою тәртібі. | Оқу - әдістемелік Кеңесінің мүшелері кафедралар, факультеттер және Оқу - әдістемелік жұмыс, профессорлық-оқытушылық құрамның біліктілігін жоғарылату, оларды қайта дайындау және аттестаттау, білім беруді ақпараттандыру бойынша жұмыстарымен айналысатын құрылымдық бөлімшелер жетекшілерінің ашық дауыс беру жолымен университеттің Ғылыми Кеңесімен сайланады. Оқу - әдістемелік Кеңесі декандарды, кафедра меңгерушілерін және тәжірибелі оқытушы-әдіскерлерді жұмысқа тартуға құқылы. Оқу - әдістемелік Кеңесі оның қызметіне толығымен жауап беретін университеттің оқу - әдістемелік жұмыс бойынша проректорының төрағалығымен жұмыс істейді. Оқу - әдістемелік Кеңесінің хатшысы отырыстарды дайындауды жүзеге асырады, Оқу - әдістемелік Кеңесінің сәйкесінше құжаттамасын рәсімдейді. Оқу - әдістемелік Кеңесінің отырысы екі айда бір рет жүргізіледі. Оқу - әдістемелік Кеңесі отырыста 2/3 бөлігінен кем емес мүше болса шешім қабылдауға құқылы. Оқу - әдістемелік Кеңесінің шешімі қатысушы мүшелердің көпшілігінің ашық дауыс беруімен қабылданады. Жеке сұрақтар бойынша Оқу - әдістемелік Кеңесі құпия дауыс беру жолымен шешім қабылдай алады. Оқу - әдістемелік Кеңесінің отырысы хаттамамен рәсімделеді. Оқу- әдістемелік Кеңесінің хаттамалары мен шешімдеріне Оқу - әдістемелік Кеңесі төрағасы және хатшықол қояды. |
| 1.3 | Бағынушылық | Университет ректорына |
| 1.4 | Жетекшілік | Оқу - әдістемелік жұмыстың жалпы жетекшілігін жоғары оқу орнының жұмыстың осы түрімен айналысатын орынбасарымен жүзеге асырылады. |
| 1.5 | Бірлестіктің өз қызметінде негізге алатын ұйымдастырушылық - құқықтық құжаттары | Қазақстан Республикасының «Білім беру туралы» Заңы. Оқу - әдістемелік Кеңесі жайлы қағида. Оқу - әдістемелік Кеңесі отырысының хаттамалары мен шешімдері. |
| 1.6 | Қызметті жоспарлау | Оқу - әдістемелік Кеңесінің жұмысы Оқу - әдістемелік Кеңесі отырысында қабылданған оқу жылына жұмыстарының жоспарына сәйкес жүзеге асырылады. |
| 1.7 | Бірлестіктің қызметі туралы есеп-беру формалары | Оқу - әдістемелік Кеңесінің жұмысы тура есебі Оқу - әдістемелік Кеңесі отырысында жылына бір рет қарастырылады. |

**2. Бірлестіктің міндеттері мен функциялары**

Оқу - әдістемелік жұмыс бойынша құрылымдық бөлімшелердің негізгі міндеттеріне мыналар жатады:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1 | Әдістемелік қамтамасыз ету сапасының мониторингін  ұйымдастыру | Оқу - әдістемелік Кеңесі отырысының хаттамасы |
| 2.2 | Жұмыс оқу жоспары мен жұмыс оқу бағдарламаларының білім берудің мемлекеттік жалпы білім беру стандарттары талаптарына сәйкес сараптамасын жүргізу | Оқу - әдістемелік Кеңесі отырысының хаттамасы |
| 2.3 | Тестілік тапсырмалардың және студенттердің білімін бақылаудың басқа формаларының құрастырылуын және сараптамасын ұйымдастыру | Оқу - әдістемелік Кеңесі отырысының хаттамасы |
| 2.4 | Оқу - әдістемелік жұмыс пен білім берудің жаңа технологияларын енгізуді ұйымдастыру және жетілдіру бойынша озық тәжірибені жалпылау және тарату |  |
| 2.5 | Педагогикалық және ғылыми кадрлардың біліктілігін жоғарылату, қайта дайындау және  Оқу - әдістемелік Кеңесі отырысының хаттамасы  аттестаттау жүйесін жетілдіру | Оқу - әдістемелік Кеңесі отырысының хаттамасы |
| 2.6 | Сапа менеджмент жүйесін дамыту мен әдістемелік әзірлемеле нәтижелерін оқу процессінеенгізу бойынша нұсқаулықтар жасау | Оқу - әдістемелік Кеңесі отырысының хаттамасы |
| 2.7 | Оқу - әдістемелік жұмыстарды жетілдіру бойынша семинарлар, конференциялар, жиналыстар мен брифингілер ұйымдастыру және жүргізу | Оқу - әдістемелік жұмыстарды жетілдіру бойынша семинарлар, конференциялар, жиналыстар мен брифингілер жүргізу туралы есептер |

**2. Оқу - әдістемелік Кеңесінің функциялары:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1 | Кафедралар мен факультеттердің  оқу - әдістемелік жұмысын үйлестіру |  |
| 2.2 | Білім берудің жаңа технологиялары бойынша оқу-әдістемелік құжаттаманы құру және енгізу | Оқу - әдістемелік Кеңесі отырысының хаттамасы |
| 2.3 | Білім беру бағдарламаларын туыс мамандықтар бойынша бірыңғайлау жұмыстарына ұсыныстар әзірлеу |  |
| 2.4 | Жұмыс оқу жоспары мен жұмыс оқу бағдарламаларының білім берудің мемлекеттік жалпы білім беру стандарттары талаптарына сәйкес сараптамасын жүргізу | Оқу - әдістемелік Кеңесі отырысының хаттамасы |
| 2.5 | Оқу - әдістемелік жұмыстарын ұйымдастырудың студенттердің ағындағы үлгеріміне әсерін талдауды жүзеге асыру | Оқу - әдістемелік Кеңесі отырысының хаттамасы |
| 2.6 | Тестілік тапсырмалардың және студенттердің білімін бақылаудың басқа формаларының құрастырылуын және сараптамасын ұйымдастыру | Оқу - әдістемелік Кеңесі отырысының хаттамасы |
| 2.7 | Білім бері процессінің оқу әдебиетімен және әдістемелік нұсқаулықтармен қамтамасыз етілу мониторингін ұйымдастыру | Оқу - әдістемелік Кеңесі отырысының хаттамасы |
| 2.8 | Студенттердің өздік жұмысы және студенттердің оқытушымен өздік жұмысын әдістемелік қамтамасыз етуді ұйымдастыру | Оқу - әдістемелік Кеңесі отырысының хаттамасы |
| 2.9 | Оқулықтар, оқу - әдістемелік кешендер мен оқу - әдістемелік құралдардың сапасын талдауды жүргізу жұмыстарын жүзеге асыру | Оқу - әдістемелік Кеңесі отырысының хаттамасы |
| 2.10 | Оқу - әдістемелік жұмыстарды жетілдіру бойынша семинарлар, конференциялар, жиналыстар мен брифингілер ұйымдастыру және жүргізу | Оқу - әдістемелік жұмыстарды жетілдіру бойынша семинарлар, конференциялар, жиналыстар мен брифингілер жүргізу туралы есептер |

**3. Өзге бірлестіктермен қарым-қатынастар (қызметтік байланыстар)**

Оқу - әдістемелік Кеңесі университеттің деканаттары, факультеттерінің әдістемелік Кеңесіларымен және кафедралармен әрекеттеседі.

3.1 Бірлескен ортақ жұмыстар:

- бағдарламалар, құжаттардың жобаларын, әдістемелік «өнімдерді» алқалы түрде құру;

- оқу - әдістемелік жұмыстардың сараптамасы;

Бұл үшін әр бірлестіктен белгілі бір жұмыстарды орындайтын қызметкерлер бөлінеді.

3.2 Үйлесімді жұмыстар орындау:

- құжат жобасы бір бірлестікпен жасалып, басқа бірлестікке үйлестіруге жіберіледі.

ОӘК төрағасы,

Бірінші проректор,

Оқу-әдістемелік жұмысы

бойынша проректоры

э.ғ.к., профессор Бугубаева Р.О.

ОӘК хатшысы

Э.ғ.к., доцент Березюк В.И.